

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления



Рабочая программа дисциплины

Технология и организация экскурсионных услуг

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Рекреационно-оздоровительная деятельность»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Программу составил(а): *к.п.н., доц. Енокаева С.С.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 №943, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (направленность (профиль) подготовки «Рекреационно-оздоровительная деятельность»), локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ТОФК и туризма на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 9 от 26.05.2023 г.

Зав. кафедрой



Ф.Д. Джирикова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
Отношения с транспортной фирмой: требования к транспорту, предназначенному для проведения экскурсии	7
5.2. Тематика лабораторных занятий.....	8
5.3. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Образовательные технологии	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	9
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	13
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	13
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)	14
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	15
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	18
8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	19
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	20
10.1. Общесистемные требования	20
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	21
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	22
12. Лист регистрации изменений	24

1. Наименование дисциплины (модуля)

Технология и организация экскурсионных услуг

Целью изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» является создание системы теоретических знаний и практических навыков по формированию экскурсионных продуктов и оказанию экскурсионных услуг в сфере социально-культурного сервиса и туризма.

Для достижения цели ставятся задачи:

- формирование у студентов теоретического понимания технологии и организации экскурсионных услуг;
- раскрытие специфики становления и совершенствования технологии и системы организации экскурсионных услуг в различные периоды развития общества;
- освоение форм, методов и новых подходов к осуществлению процесса оказания экскурсионных услуг.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Технология и организация экскурсионных услуг» относится к формируемой участниками образовательных части дисциплин по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (направленность (профиль) подготовки «Рекреационно-оздоровительная деятельность»).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.10
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как «Управление персоналом в туризме», «Экскурсоведение», «Туристско-рекреационное проектирование»	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-2	Способен осуществлять планирование, организационное сопровождение и управление реализацией услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма	ПК-2.1. Знает методические, организационные и правовые аспекты реализации услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма ПК-2.2. Способен работать в команде, вести переговоры, деловую переписку и делопроизводство, соблюдать деловой этикет и корпоративную культуру. ПК-2.3. Владеет навыками планирования,	Знать: - факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека; алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий Уметь: - применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; - применять правила психологии

		<p>организационного сопровождения и управления реализацией услуг в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма</p>	<p>продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; - использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: - навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>
--	--	---	--

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов
	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	
Аудиторная работа (всего):	6
в том числе:	
лекции	4
семинары, практические занятия	2
практикумы	
лабораторные работы	
Внеаудиторная работа:	
консультация перед зачетом	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	58
Контроль самостоятельной работы	8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Изменения в природе туристского бизнеса под влиянием современных информационных технологий	2				2		Устный опрос
2.	Характеристика познания международного туризма как экономического фактора	2				2		Доклад с презентацией
3.	Особенности определения туризма. Разновидности классификаций туризма	2				2		Творческое задание
4.	Статистическое определение туризма и классификация. Исследование международного туризма. Статистические данные, которые исследованы маркетологами	2	2					Фронтальный опрос
5.	Статистика туристских потоков, доходов и расходов. Информация о количестве прибытий и продолжительности пребывания	2				2		Доклад с презентацией
6.	Статистические наблюдения через отчетность. Основные направления совершенствования статистики международного туризма	2				2		Творческое задание
7.	Понятие сегментирования рынка. Требования к рыночному сегменту	2				2		Блиц опрос
8.	Туристский спрос как динамическая категория. Современные тенденции туристского спроса	2				2		Тест
9.	Массовое определение международного туризма. Динамика роста международных туристов	2				2		Творческое задание
10.	История паломничества. Основные центры паломничества во всем мире	2				2		Тест по теме
11.	Бизнес поездки. Сегментирование туристского рынка. Типы туристов	2				2		Доклад с презентацией
12.	Сущность туристского спроса. Признаки туристского спроса	2		2				Реферат
13.	Особенности географии туризма с целью отдыха и	2				2		Блиц опрос

	развлечений						
14.	Туризм с целью отдыха и развлечений в Европе в Америке и в Азиатско-Тихоокеанском регионе, в Африке, на Ближнем Востоке и в Южной Азии	4				4	Вопросы итогового теста
15.	География делового туризма. География бизнес-поездов, развитие лечебно-оздоровительного туризма	2				2	Реферат
16.	Современные тенденции туристского спроса	2	2				Фронтальный опрос
17.	Методы стимулирования экскурсоводов за высококачественную работу	2				2	Доклад с презентацией
18.	Роль субъектов и объектов, включённых в процесс создания экскурсионного продукта	2				2	Творческое задание
19.	Ответственность субъектов, принимающих участие в создании экскурсионного продукта, за его качество	2				2	Устный опрос
20.	Учет объективных условий, оказывающих влияние на качество экскурсионного продукта, и возможности минимизации отрицательного влияния	2				2	
21.	Методическая работа в экскурсионной фирме: организация, формы проведения, объективные результаты	4				4	Творческое задание
22.	Резервы роста эффективности работы экскурсионной фирмы и их использование в практической деятельности	4				4	Блиц опрос
23.	Экстремальные туристско-экскурсионные продукты: формы и цель проведения: приключенческий туризм, подводные экскурсии и археология, кладоискательство, ориентирование, поиск лекарственных растений. Обеспечение безопасности участников экскурсий и походов	4				4	Тест
24.	Отношения с транспортной фирмой: требования к транспорту, предназначенному для проведения экскурсии	2				2	Творческое задание
25.	Требования к подготовке водителей транспортных средств, работающих на экскурсиях.	4				4	Фронтальный опрос

26.	Организаторы экскурсий: задачи и методы работы; оптимизация оплаты труда. Методы контроля работы экскурсоводов: прослушивание, рецензирование, методическое консультирование.	4				4		Опрос
27.	Контроль	8						
	ИТОГО	72	4	2		58		

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

-задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);

-ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

-назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-2					
Базовый	Знать: - факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни	Не знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека;	В целом знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни	Знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека;	

<p>человека; - алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; - правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; - технические и информационные технологии обслуживания туристов; - принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>	<p>алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>	<p>человека; алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>	<p>алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях; правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов; принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>	
<p>Уметь: - применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; - применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; - использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; - применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Не умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>В целом умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>	
<p>Владеть: - навыками организации действий по оказанию квалифицирован</p>	<p>Не владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированн</p>	<p>В целом владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированн</p>	<p>Владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированн</p>	

	<p>ной помощи в условиях чрезвычайной ситуации;</p> <p>- навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета;</p> <p>- навыками использования информационных технологий обслуживания туристов;</p> <p>- навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	<p>ой помощи в условиях чрезвычайной ситуации;</p> <p>навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов;</p> <p>навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	<p>ой помощи в условиях чрезвычайной ситуации;</p> <p>навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов;</p> <p>навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	<p>ой помощи в условиях чрезвычайной ситуации;</p> <p>навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов;</p> <p>навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников ивент-мероприятий</p>	
Повышенный	<p>Знать:</p> <p>- факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека;</p> <p>алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p> <p>технические и информационные технологии обслуживания туристов;</p> <p>принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>				<p>В полном объеме знает факторы безопасного и ответственного поведения, их роль в жизни человека;</p> <p>алгоритм поведения в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p> <p>технические и информационные технологии обслуживания туристов;</p> <p>принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке ивент-мероприятий</p>

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; - применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; - использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; - применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности 				<p>В полном объеме умеет применять принципы безопасного поведения к конкретным ситуациям, провоцирующим чрезвычайные условия; применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов; применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными 				<p>В полном объеме владеет навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации; навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов; навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами</p>

ми сторонами консультированы участников ивент- мероприятий				консультирования участников ивент- мероприятий
--	--	--	--	--

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. История зарождения, становления и развития экскурсионного дела; основные вехи.
2. Основные термины (экскурсия, экскурсант, путешествие, туризм, турист и др.), их происхождение, определения.
3. Соотношение понятий: путешествие и туризм, туризм и экскурсии, экскурсионный продукт и туристский продукт; место экскурсии в туризме.
4. Специфические товарные особенности экскурсионного продукта.
5. Общность и различие между объектами показа и объектами посещения, включёнными в экскурсию.
6. Соотношение и взаимосвязь в составе экскурсии: экскурсионного текста, экскурсионного маршрута, экскурсионного ряда объектов показа и посещения, реального пути следования к объектам показа и посещения.
7. Экскурсия: социально-культурное значение; признаки, функции.
8. Особенности экскурсии как информационно-художественного и творческого произведения; концепция, полнота, сюжет экскурсии.
9. Основные особенности обзорной экскурсии.
10. Экскурсионная методика: значение, роль в экскурсии, особенности разработки и применения в конкретной экскурсии.
11. Техника ведения экскурсии и её основные принципы.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Что такое экскурсоведение, как наука и учебный предмет.
2. Культурологические, социологические, педагогические и психологические проблемы экскурсоведения.
3. Методика в экскурсионной деятельности: приемы, методы, дедукция и индукция.
4. Четыре определения экскурсии.
5. Классификация экскурсий.
6. Технология подготовки новой экскурсии.
7. Приемы показа объектов на экскурсии, привести примеры.
8. Приемы рассказа на экскурсии, привести примеры.
9. Технологическая карта экскурсии.
10. Технология основной экскурсионной деятельности фирмы.
11. Технология проведения экскурсии.
12. Проблемы дифференцированного подхода к туристам.
13. Проблемные ситуации на экскурсии и способы их решения.
14. Специфика экскурсии в музее и художественной галерее.
15. Выставочная деятельность туристско-экскурсионной фирмы.
16. История развития экскурсионного дела в России.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Технология и организация экскурсионных услуг»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

ВАРИАНТ 1

1. К признакам экскурсий относятся:
 - а) идейность;

- б) доступность;
- в) показ экскурсионных объектов;
- г) убедительность;
- д) доходчивость.

2. При выборе темы экскурсии важными параметрами являются:

- а) знакомство с будущими экскурсантами;
- б) наличие у предприятия различных видов транспорта;
- в) потенциальный спрос на те или иные виды экскурсий;
- г) сезонность.

3. В экскурсионной практике используются следующие виды текстов:

- а) рекламный;
- б) контрольный;
- в) биографический;
- г) лицензионный;
- д) фирменный.

4. Жесты экскурсовода должны быть обусловлены реальной ситуацией, под которой понимается:

- а) совокупность экскурсионных объектов, на которые необходимо направить внимание экскурсантов;
- б) передача информации экскурсоводом посредством жестов;
- в) совпадение слова и жеста.

5. Экскурсионное обслуживание определяется местом проведения экскурсии, которое должно рассматриваться как:

- а) часть туризма (экскурсия-концерт, экскурсия-спектакль, экскурсия-консультация);
- б) самостоятельная форма обучения (туристический поход, туристический маршрут, путешествие);
- в) возможность оздоровления и отдыха (пребывание в доме отдыха, пансионате, санатории);
- г) форма воспитания (кемпинг, гостиница, туристическая база). Определите, соответствуют ли примеры в скобках пунктам классификации.

6. К направлениям совершенствования профессионального мастерства экскурсовода относятся:

- а) систематизация;
- б) композиционность;
- в) экскурсионность;
- г) специализация.

7. К разработке новых тем экскурсий могут привлекаться:

- а) учащиеся лицеев;
- б) политики;
- в) воспитатели детских дошкольных учреждений;
- г) работники библиотек.

8. По месту проведения различают следующие виды экскурсии:

- а) тематические;
- б) единичные;
- в) производственные;
- г) транспортные.

9. В практике подготовки экскурсионных текстов используются следующие источники информации:

- а) научная литература;
- б) архивные документы;
- в) эпистолярные и мемуарные источники;
- г) воспоминания свидетелей и очевидцев событий;
- д) рекламная продукция.

10. Использование индивидуального текста основывается:

- а) на развернутом плане проведения экскурсии;
- б) спецэффектах;
- в) карточках с фрагментами индивидуального текста; г) рекламных мероприятиях.

ВАРИАНТ 2

1. Экскурсия выполняет следующие функции:

- а) научную;
- б) психологическую;
- в) коммерческую;
- г) специализированную.

2. Главные требования к тематике экскурсий следующие:

- а) идейность;
- б) функциональность;
- в) связь с современностью;
- г) рациональность.

3. Портфель экскурсовода — это:

- а) деловой кейс организатора экскурсии;
- б) комплекс мероприятий по выбору маршрута;
- в) списки основной и дополнительной литературы; г) комплект наглядных пособий.

4. Технологическая карта — это основной документ экскурсии, который представляет собой:

- а) договор между партнерами — туристическим предприятием и владельцами транспорта;
- б) трудовое соглашение между туристическим предприятием и организатором экскурсии;
- в) договор подряда между экскурсоводом ("Исполнителем") и туристическим предприятием ("Заказчиком");
- г) протокол согласования интересов всех сторон (организаций), занятых экскурсионным обслуживанием;
- д) рекомендации (согласно принятой схеме) по проведению экскурсии с изложением последовательности и продолжительности демонстрации объектов, указаниями по ведению экскурсии и применению методических и других приемов.

5. Прием зрительной реконструкции — это:

- а) выявление в объекте характерных черт той или иной исторической эпохи;
- б) детальное наблюдение объекта;
- в) восстановление первоначального облика объекта;
- г) восприятие объекта в его ландшафтном окружении.

6. "Особые" приемы техники проведения экскурсии — это:

- а) использование в экскурсии видео- и музыкальных записей;
- б) неоднократный обход вокруг объекта;
- в) продажа прохладительных напитков, сувениров во время экскурсии;
- г) обеспечение питания экскурсантов.

7. К основным показателям экскурсионного обслуживания относятся:

- а) стоимость арендованного транспорта; б) прибыль от экскурсионных услуг;
- в) стоимость проживания в гостинице; г) стоимость питания экскурсантов.

8. Экскурсоводу должны быть свойственны следующие личностные качества: а) настойчивость;

б) самодостаточность; в) смелость;

г) многосторонность.

9. Для характеристики эффективности экскурсионной деятельности на макроуровне применяются следующие показатели:

а) производительность труда; б) энерговооруженность;

в) объем экскурсионного обслуживания;

г) доход от реализации экскурсионных услуг, отнесенный к соответствующим затратам труда.

10. Требования к тексту экскурсии следующие:

а) биографичность;

б) функциональность;

в) информативность;

г) лекционность.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

Ключи к тестовым заданиям.

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»:

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода бально-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия бальных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально

проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> . – Режим доступа: по подписке.
2. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен ; под общ. ред. Ю.Б. Башина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0645-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855812> – Режим доступа: по подписке.
3. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016968-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903875> . – Режим доступа: по подписке.
4. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий : учебное пособие / Л. В. Баумгартен. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - ISBN 978-5-9558-0412-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982629> . – Режим доступа: по подписке.
5. Багдасарян, В. Э. История туризма : учебное пособие / В.Э. Багдасарян, И.Б. Орлов, А.Д. Попов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 190 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_590857de03fbc8.64508513. - ISBN 978-5-16-012702-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1629879> . – Режим доступа: по подписке.

б) дополнительная учебная литература

1. Бизнес-планирование в туризме : учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» / под общ. ред. Т. В. Харитоновой, А. В. Шарковой. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 310 с. - ISBN 978-5-394-04314-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231980> . – Режим доступа: по подписке.
2. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В. П. Орловская ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035161> – Режим доступа: по подписке.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Ролевая игра	Изучение теоретического материала, выбор и изучение своей роли. Осмысление значения учебной игры, изучение материалов по подготовке к игре: ход игры, инструменты, временные рамки и т.д.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12 мая 2023 г.	с 12.05.2023 г. по 12.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» -	

	<p>https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.</p>	Бессрочно
--	---	-----------

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория №513 (учебно-лабораторный корпус) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Телевизор, системный блок с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

2. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд.101)

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

3. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а).

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;
стационарный видеозумитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);

акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (учебно-лабораторный корпус, ауд.507)

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

- ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - <https://wciom.ru/>.
2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - <https://www.levada.ru/>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева».

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (с 30.03.2021 по 30.03.2022г.). 		
<p>Обновлены договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.). 		
<p>Обновлены договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г. - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023г. (с 12.05.2023 по 12.05.2024г.). 		